УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
ФГБОУ ВО «БГУ»

_____ Е. И. Фойгель

« 02 » октября 2026 г.

Учебный план
программы профессиональной переподготовки
«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ»

Цель реализации программы — формирование у слушателей компетенций, соответствующих требованиям Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 № 109н), необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности 6 квалификационного уровня:

- способность к организации документационного обеспечения работы с персоналом;
- способность осуществлять деятельность по обеспечению персоналом;
- способность осуществлять деятельность по оценке и аттестации персонала;
- способность осуществлять деятельность по развитию персонала;
- способность осуществлять деятельность по организации и оплате труда персонала;
- способность осуществлять деятельность по формированию корпоративной социальной политики.

Категория слушателей (требования к слушателям) — лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.

Продолжительность обучения: 255 часов.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час.	В том числе:			Форма промежуточной аттестации
			лекции	практические, лабораторные и др. занятия[2]	самост. работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Управление персоналом	40	18	22	-	Экзамен
2	Информационные технологии в управлении персоналом	20	8	12	-	Зачет
3	Трудовое право	40	18	22	-	Экзамен
4	Документационное обеспечение управления персоналом	40	18	22	-	Экзамен
5	Экономика труда	30	14	16	-	Экзамен
6	Основы безопасности труда	20	8	12	-	Зачет
7	Оплата труда персонала	15	8	7	-	Экзамен
8	Деловой этикет и культура речи	15	8	7	-	Зачет
9	Конфликтология	20	8	12	-	Экзамен
10	Итоговая аттестация – итоговый междисциплинарный экзамен	15	-	-	15	Экзамен
	Итого	**255**	**108**	**132**	**15**	

Директор ЦПК УП и ОТ _____ И.Г. Носырева
подпись

[2] Возможные варианты: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, другие виды учебных занятий и учебных работ