


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ:

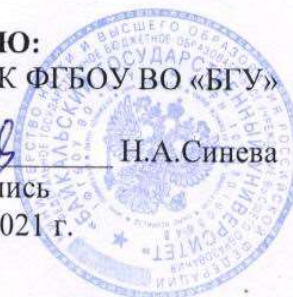
Директор ИПК ФГБОУ ВО «БГУ»



подпись

Н.А.Синева

«12» января 2021 г.



**ПРОГРАММА
повышения квалификации
«Управление запасами»**

Иркутск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация	3
1.1. Краткая характеристика программы	3
1.2. Цель реализации программы	3
1.3. Требования к поступающему, для обучения по программе	3
1.4. Планируемые результаты обучения	4
2. Содержание программы	4
2.1. Учебный план	4
2.2. Календарный учебный график	5
2.3. Рабочая программа	5
2.4 Структура и содержание разделов (дисциплин, модулей) и тем	7
2.41 Лекционные занятия и их содержание	7
2.42 Перечень практических занятий	8
2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	8
2.5.1. Текущий контроль	8
2.5.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля	8
2.5.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов	8
2.6. Оценочные средства для промежуточного контроля успеваемости	8
2.6.1. Промежуточный контроль	8
2.6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий промежуточного контроля	8
2.6.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов	8
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы слушателей по программе (дисциплине, разделу, модулю)	8
4. Оценочные средства для проведения итоговой аттестации по программе	8
4.1. Итоговая аттестация	8
4.2. Образцы тестов, заданий	9
4.3. Перечень вопросов к зачету (экзамену)	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы (дисциплины, модуля)	9
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы (дисциплины, модуля)	10
7. Методические указания для обучающихся по освоению программы (дисциплины, модуля)	10
.....	10

1. Аннотация

1.1. Краткая характеристика программы

Программа Управление запасами ориентирована на повышение квалификации в области логистики снабжения, а именно в управлении запасами торговых и производственных компаний, как важнейшего элемента их экономики.

Изучение данного курса позволит слушателям сформировать представления и применить на практике подходы и методы оценки, инструменты управления запасами, прогнозирования спроса, освоить применение ABC и XYZ-анализа

1.2. Цель реализации программы

Целью реализации программы является повышение профессионального уровня Слушателей в области управления запасами

1.3 Требования к поступающему, для обучения по программе

К освоению программы допускаются:

1. Лица, имеющие высшее образование по следующим направлениям и специальностям:

Код направления ОКСО (ОКОП)	Название направления	Образовательный ценз (бакалавр, специалист, магистр/ СПО)
080100	Экономика	62 Бакалавр экономики
080100	Экономика	68 Магистр экономики
080300	Коммерция	62 Бакалавр коммерции
080300	Коммерция	68 Магистр коммерции
080500	Менеджмент	62 Бакалавр менеджмента
080500	Менеджмент	68 Магистр менеджмента

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-6 владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	З3. основные логистические операции У2. проводить необходимые расчеты для принятия решений в операционной деятельности компании Н2. принятия решений для планирования элементов операционной деятельности
ПК-5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	З1. сущность, термины и функции логистики З2. особенности функциональных областей логистики У1. анализировать показатели деятельности в различных функциональных областях Н1. принятия решений в различных функциональных областях деятельности компании

1.4. Планируемые результаты обучения

Освоение программы нацелено на формирование и развитие у слушателей следующих компетенций (в соответствии с содержанием ООП ВПО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент) [Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41028](#)

В результате изучения курса Слушатель, освоивший программу, должен иметь представление:

- о сущности, целях, задачах и функциях управления запасами;
- об основных методах планирования запасов;
- об основных критериях подбора методов прогнозирования запасов;
- о показателях качества управления запасами;

Знать:

- классификацию запасов в логистических системах;
- структуру запасов;
- алгоритм построения прогнозов с использованием различных методов;

Владеть навыками:

- работы инструментами управления запасами;
- аналитической оценки качества и эффективности управления запасами; производства расчетов различных видов запасов и прогнозных моделей;

Уметь:

- Организовывать контроль и анализ деятельности по управлению запасами;
- Принимать решения по выбору оптимальных уровней запасов;
- Уметь использовать основные показатели эффективности процессов управления запасами;

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

Учебный план программы повышения квалификации «Управление запасами»

Цель реализации программы – повышение профессионального уровня в области организации складской деятельности с целью оптимизации бизнес - процессов приемки, обработки, хранения и отгрузки товаров на складах.

Категории слушателей на обучение которых рассчитана программа повышения квалификации: руководители логистических подразделений, менеджеры и ключевые специалисты складов. специалисты отделов продаж, закупок, логистики.

Продолжительность обучения: 24 часа.

Форма обучения: очно-заочная.

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин, модулей) и тем	Всего, час.	в том числе:			Форма промежуточной аттестации
			Лекции	практич. занятия	самост. работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1: Понятие, основные виды, роль и логистика материальных запасов	8	6	2		
2	Раздел 2. Нормирование запасов	7	5	2		

3	Раздел 3 Прогнозирование запасов	8	6	2		
	Итоговая аттестация	1		1		Тестирование
	Итого	24	17	7		

Директор
Инжинирингового Логистического Центра (ИЛЦ), к.э.н.

М.Ф. Гуторов

2.2. Календарный учебный график

Рекомендованные обозначения:

– теоретическое обучение (лекции, практические занятия, самостоятельная работа и др.) (пустой квадратик оставляем)

П – Практика (должно быть положение о практике, если есть в программе)

С – Стажировка (должно быть положение о стажировке, если есть в программе)

А – Итоговая аттестация

Дни	1	2	3	4	4
продолжительность обучения 24 часов	6	8	4	3	А- 1

Сводные данные по бюджету времени

Продолжительность обучения	– теоретическое обучение	– П Практика	– С Стажировка	– А – Итоговая аттестация
24 часа	4 дня	0 0	0	1 день
Итого (час)	23 часа		0	1 час

2.3. Рабочая программа

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин, модулей) и тем	Всего, час.	в том числе:			Форма промежуточной аттестации
			лекции	практич. занятия	самост. Работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1: Понятие, основные виды, роль и логистика материальных запасов	8	6	2		
1.1	Тема 1. Понятие материального запаса Классификация запасов в логистических системах. Процесс формирования запасов, действующие факторы, их взаимосвязь.	1	1			
1.2	Тема 2. Модели и Системы управления запасами Планирование управления запасами. Модель с фиксированным размером заказа. Модель с фиксированным интервалом времени между заказами. Комбинированная модель. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Модель управления запасами "Минимум-максимум". Модели управления однономенклатурными запасами Модели управления многономенклатурными запасами	3	3			

1.3	Тема 3. Определение размера запасов. Определение оптимального размера текущего запаса. Удельные затраты на создание и хранение запасов. Определение размера страховых запасов. Влияние характера распределения на размер страхового запаса. Анализ затрат и издержек, связанных с запасами.	2	2			
1.4	Практикум: «Определение страхового запаса» в MS Excel	2		2		
2.	Раздел 2. Нормирование запасов	7	5	2		
2.1	Тема 4. Методы нормирования запаса. Формирование максимального допустимого уровня запаса. Логистический цикл запасов.	1	1			
2.2	Тема 5. Контроль качества управления запасами. Понятие качества управления запасами. Показатели контроля и анализа процесса управления запасами.	1	1			
2.3	Тема 6. ABC XYZ методы анализа и дифференциация запасов. ABC XYZ методы в анализе управления запасами. Алгоритм проведения ABC-анализа. Алгоритм проведения XYZ –анализа. Правил работы с запасами на основе ABC и XYZ анализов.	3	3			
2.4	Практикум: «ABC-XYZ-анализ на базе MS Excel»			2		
3.	Раздел 3. Прогнозирование запасов	8	6	2		
3.1	Тема 7. Прогнозирование запасов Виды прогнозов. Подходы к прогнозированию. Количественный подход, Качественный подход, Комбинированный подход		2			
3.2	Тема 8. Прогнозирование заказа: на основе статистических данных. Прогнозирование заказа на основе временных рядов. Временной ряд. Анализ временных рядов. Критерий выбора метода прогнозирования. Метод прогнозирования по простой средней. Метод скользящей средней Прогнозирование на основе экспертных оценок Метод экспертных оценок Этапы экспертного оценивания		4			
3.3	Комбинированный подход к прогнозированию потребности в запасах Оценка и анализ точность прогноза потребности в запасах					
3.4	Практикум: «Алгоритмы расчетов в MS Excel»			2		
	Итоговая аттестация –	1		1		тестирование
	Итого	24	17	7		

Директор
Инжинирингового Логистического Центра (ИЛЦ),

 к.э.н. М.Ф. Гуторов

2.4 Структура и содержание разделов (дисциплин, модулей) и тем

2.41 Лекционные занятия и их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	в том числе		Форма контроля
			Лекции	самост. работа	
1	2	3	4	5	6
1	Раздел 1: Понятие, основные виды, роль и логистика материальных запасов	6	6		
1.1	Тема 1. Понятие материального запаса Классификация запасов в логистических системах. Процесс формирования запасов, воздействующие факторы, их взаимосвязь.	1	1		
1.2	Тема 2. Модели и Системы управления запасами Планирование управления запасами. Модель с фиксированным размером заказа. Модель с фиксированным интервалом времени между заказами. Комбинированная модель. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Модель управления запасами "Минимум-максимум". Модели управления однономенклатурными запасами Модели управления многономенклатурными запасами	3	3		
1.3	Тема 3. Определение размера запасов. Определение оптимального размера текущего запаса. Удельные затраты на создание и хранение запасов. Определение размера страховых запасов. Влияние характера распределения на размер страхового запаса. Анализ затрат и издержек, связанных с запасами.	2	2		
2	Раздел 2. Нормирование запасов	5	5		
2.1	Тема 4. Методы нормирования запаса. Формирование максимального допустимого уровня запаса. Логистический цикл запасов	1	1		
2.2	Тема 5. Контроль качества управления запасами. Понятие качества управления запасами. Показатели контроля и анализа процесса управления запасами.	1	1		
2.3	Тема 6 ABC XYZ методы анализа и дифференциация запасов. ABC XYZ методы в анализе управления запасами. Алгоритм проведения ABC-анализа. Алгоритм проведения XYZ –анализа. Правил работы с запасами на основе ABC и XYZ анализов.	3	3		
3.	Раздел 3. Прогнозирование запасов	6	6		
3.1	Тема 7. Прогнозирование запасов Виды прогнозов. Подходы к прогнозированию. Количественный подход, Качественный подход, Комбинированный подход	2	2		

3.2	<p>Тема 8. Прогнозирование заказа: на основе статистических данных. Прогнозирование заказа на основе временных рядов. Временной ряд. Анализ временных рядов. Критерий выбора метода прогнозирования. Метод прогнозирования по простой средней. Метод скользящей средней Прогнозирование на основе экспертных оценок. Метод экспертных оценок Этапы экспертного оценивания. Комбинированный подход к прогнозированию потребности в запасах Оценка и анализ точность прогноза потребности в запасах</p>	4	4		
-----	--	---	---	--	--

2.42 Перечень практических занятий

Номер темы	Наименование практического занятия, его трудоемкость, час.
Тема 3.	<u>Практикум:</u> ««Определение страхового запаса» в MS Excel (2 час.)»
Тема 6.	<u>Практикум:</u> ««ABC-XYZ-анализ на базе MS Excel» (2 час.)»
Тема 8.	<u>Практикум:</u> «Алгоритмы расчетов в MS Excel»» (2 час.)»

2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

2.5.1. Текущий контроль

Текущий контроль: – не предусмотрен;

2.5.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Тестовые и контрольные задания текущего контроля – не предусмотрены;

2.5.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

Рефераты, эссе, доклады – не предусмотрены;

2.6. Оценочные средства для промежуточного контроля успеваемости

Оценочные средства для промежуточного контроля успеваемости – не предусмотрены;

2.6.1. Промежуточный контроль

Промежуточный контроль: – не предусмотрен.

2.6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий промежуточного контроля

Тестовые и контрольные задания промежуточного контроля: – не предусмотрены.

2.6.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы слушателей по программе (дисциплине, разделу, модулю)

Самостоятельная работа слушателей по программе – не предусмотрена.

4. Оценочные средства для проведения итоговой аттестации по программе

4.1. Итоговая аттестация проводится по результатам изучения программы в виде **зачета**.

Проходит в виде письменного тестирования. Тест состоит из двадцати вопросов. Каждый вопрос оценивается в 5 баллов. Общая сумма баллов составляет 100. Для получения зачета Слушатель должен набрать не менее чем 50 баллов. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются оценки по двухбалльной («зачтено»), («не зачтено»)

4.2. Образцы тестов, заданий не предусмотрены

4.3. Перечень вопросов к зачету (экзамену)

Пример одного из вариантов письменного тестирования по теме «Складская логистика»:

Задание № 1. Величина оптимального размера заказа означает:

- а) его минимальный размер;
- б) его максимальный размер;
- в) его максимально возможный размер;
- г) его минимально необходимый размер;
- д) его максимально необходимый размер.

Задание № 2. В какой момент времени делается заказ в системе управления запасами «минимум–максимум»?

- а) при достижении остатков товара на складе порогового уровня запаса;
- б) при достижении остатков товара на складе порогового уровня запаса, а также через фиксированный интервал времени между заказами;
- в) через фиксированный интервал времени между заказами, но лишь в том случае, если в этот момент времени уровень остатков товара на складе равен пороговому уровню запасов или ниже его;
- г) через фиксированный интервал времени между заказами.

Задание 4. Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.

Расчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами, если годовая потребность в материалах составляет 1570 шт., число рабочих дней в году — 226 дней, оптимальный размер заказа — 75 шт., время поставки — 11 дней, возможная задержка поставки — 2 дня.

Примерная тематика рефератов, эссе, докладов: Рефераты, эссе, доклады, курсовая работа не предусмотрены

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы (дисциплины, модуля)

Основная литература

1. Гаджинский А.М. Логистика: Учебник для высших и средних специальных заведений. – М.: Дашков и К°, 2010. – 484с.
2. Гаджинский А.М. Современный склад. Организация, технологии, управление и логистика: учебно-практическое пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005. – 176 с.
3. Дыбская В.В. Логистика складирования. – М.: ГУ ВШЭ, 1999.
4. Дыбская В.В. Логистика складирования для практиков. – М.: Издательство «Альфа-пресс». 2005, 208 с.
5. [Гаджинский, А.М. Логистика : учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. - 21-е изд. М. : Дашков и Ко, 2016. - 419 с. - \(Учебные издания для бакалавров\). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02059-9 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044>](#)

б) дополнительная литература:

1. [Алесинская Т.В. Основы логистики. Общие вопросы логистического управления. – Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2005. – 121 с. <http://www.aup.ru/books/m95/>](#)

2. Алесинская Т.В. Основы логистики. Функциональные области логистического управления Таганрог: Изд-во ТТИ ЮФУ, 2009. 79 с. <http://www.aup.ru/books/m192/>
3. Аникин Б.А. Логистика: Учебник.– М.:Инфра–М,2002.–368с.
4. Дыбская В.В. Управление складированием в цепях поставок. – М.: Издательство «Альфа-пресс». 2009, 720 с.
5. Гайдаенко А. А., Гайдаенко О. В. Логистика. учеб. для вузов. рек. М-вом образования РФ. 3-е изд., стер./ А. А. Гайдаенко, О. В. Гайдаенко.- М.: КноРус, 2011.- 268 с.
6. Канке А. А. Алла Анатольевна, Кошечкина И. П. Ирина Петровна Логистика. учеб. пособие [для вузов]. допущено Советом УМО по образованию в обл. менеджмента/ А. А. Канке, И. П. Кошечкина.- М.: КноРус, 2011.-314 с.

6.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы (дисциплины, модуля)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) :

Электронные ресурсы

1. <http://www.logist-ics.ru>
2. <http://www.logistics.ru/>
3. <http://lobanov-logist.ru/>
4. <http://www.skladcom.ru>

– «Университетская библиотека онлайн» ООО «Директ-Медиа», адрес доступа: www.biblioclub.ru, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ;

– Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных ООО «ИВИС», адрес доступа: www.ebiblioteka.ru, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ;

– Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», адрес доступа: www.grebennikon.ru; доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

– Научная электронная библиотека «Киберленинка», адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>, доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению;

– НЭБ «eLibrary», адрес доступа: www.elibrary.ru, доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации;

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», поставщик – Федеральное государственное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций», адрес доступа: <http://window.edu.ru>, доступ свободный к интегральному каталогу образовательных Интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования, доступ круглосуточный неограниченный для всех пользователей;

– Изд-во «Лань», адрес доступа: <http://e.lanbook.com>, бесплатный полнотекстовый доступ к 7 коллекциям издательства;

– Доступ к электронному каталогу библиотеки университета, адрес доступа: <http://lib-catalog.isea.ru>

– Доступ к УМК преподавателей вуза, адрес: <http://umm.isea.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению программы (дисциплины, модуля)

Изучать программу (дисциплину) рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций обучающемуся необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение программы (дисциплины, модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.


8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе (дисциплине, модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем:

В учебном процессе, помимо полного пакета Microsoft Office 2016, используется специализированное программное обеспечение:

7-Zip
Adobe Flash player
Adobe Acrobat Reader
MS Project Professional
Пакет OpenOffice

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по программе (дисциплине, модулю):

- лекционные аудитории;
- аудитории для проведения семинарских и практических занятий;
- компьютерные классы;
- мультимедийные аудитории, оборудованные интерактивными досками;

Директор Инжинирингово Логистического Центра (ИЛЦ), к.э.н.  М.Ф. Гуторов