

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИИК ФГБОУ ВО «БГУ»

Н.А. Синева

подпись

« 02 » ноября 2020 г.



ПРОГРАММА
повышения квалификации
«Современные технологии непрерывного обучения»

Иркутск 2020

1. Аннотация

1.1. Краткая характеристика программы

Программа предусматривает изучение следующих разделов:
Нормативно-правовые основы организации и реализации программ ДПО
Применение андрагогической модели в обучении взрослых. Психологическая безопасность образовательной среды.

Применение игрофикации при формировании цифровых компетенций обучающихся
Информационные технологии построения электронной образовательной среды организации

Современные технологии реализации инклюзивной практики в образовательной организации

Технологии самоорганизации, самомотивации и тайм-менеджмент. Использование коучингового подхода в обучении.

Результатом освоения программы должно стать формирование компетенций, позволяющих реализовывать профессиональную деятельность преподавателя в дополнительном профессиональном образовании, развитие способности к разработке программ новых учебных курсов для контингента взрослых учащихся, с применением современных образовательных технологий.

Программа реализуется в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

Программа предполагает два варианта прохождения: в формате теоретического обучения и проектной работы, а также в форме стажировки.

1.2. Цель реализации программы

Целью реализации программы является совершенствование компетенций, связанных с планированием, подготовкой и реализацией процесса обучения в системе дополнительного профессионального образования, применение форм и методов обучения с учетом возрастных особенностей слушателей, в том числе особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, освоение современных технологий обучения, в том числе дистанционного и онлайн обучения, электронных курсов.

1.3 Требования к поступающему, для обучения по программе

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование и относящиеся к категории научно-педагогических и административно-управленческих работников образовательных организаций.

1.4. Планируемые результаты обучения

Планируемым результатом обучения является преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам ДПП, а также организация процесса непрерывного обучения непосредственно на рабочем месте.

По итогам программы повышения квалификации слушатель должен знать современные методы организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, а также современные методы и формы обучения, методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных.

Освоение программы предполагает расширение знаний о современных образовательных технологиях профессионального образования, психолого-педагогических основах и методике применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

Учебный план

программы повышения квалификации
«Современные технологии непрерывного обучения»

Целью реализации программы является совершенствование компетенций, связанных с планированием, подготовкой и реализацией процесса обучения в системе дополнительного профессионального образования, применение форм и методов обучения с учетом возрастных особенностей слушателей, в том числе особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, освоение современных технологий обучения, в том числе дистанционного и онлайн обучения, электронных курсов.

Категория слушателей (требования к слушателям) – лица, имеющие высшее образование и относящиеся к категории научно-педагогических и административно-управленческих работников.

Продолжительность обучения: 72 часа.

Форма обучения: заочно, с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час.	В том числе:			
			Теоретическое обучение		Практикоориентированная деятельность	Итоговая аттестация
			лекции	практические, лабораторные и др. занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Нормативно-правовые основы организации и реализации программ ДПО	4	2	2		
2.	Применение андрагогической модели в обучении взрослых	4	2	2		
3.	Психологическая безопасность образовательной среды	4	2	2		
4.	Применение игрофикации при формировании цифровых компетенций обучающихся	4	2	2		
5.	Информационные технологии построения электронной образовательной среды организации	8	2	6		
6.	Технологии разработки учебного мультимедиа контента	4	2	2		
7.	Современные технологии реализации инклюзивной практики в образовательной организации	4	2	2		
8.	Технологии самоорганизации и самомотивации	4	2	2		
9.	Тайм-менеджмент	4	2	2		
10.	Стресс-менеджмент	4	2	2		

11.	Подготовка индивидуального проекта (разработка программы повышения квалификации)	26			26	
12.	Итоговая аттестация (Зачет в форме защиты индивидуального проекта)	2				2
	Итого	72	20	24	26	2

2.2. Календарный учебный график

Программа повышения квалификации предусматривает, в том числе возможность ее прохождения в форме стажировки. Программа стажировки, ее цель и задачи согласуются с руководителем стажировки.

Т – теоретическое обучение (лекции, практические занятия, самостоятельная работа и др.)

С – Стажировка

П – Проектная работа

А – Итоговая аттестация

Сводные данные по бюджету времени

Продолжительность обучения	Т – теоретическое обучение	С – Стажировка	П – Проектная работа	А – Итоговая аттестация
72 часа	44	0	26	2
Итого (час)	44	0	26	2

Продолжительность обучения	Т – теоретическое обучение	С – Стажировка	П – Проектная работа	А – Итоговая аттестация
72 часа	0	44	26	2
Итого (час)	0	44	26	2

2.3. Рабочая программа

Содержание разделов (дисциплин, модулей) и тем

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин, модулей) и тем	Всего, час.	в том числе:			
			Теоретическое обучение		Практико-ориентированная деятельность	Итоговая аттестация
			лекции	практич. занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Нормативно-правовые основы организации и реализации программ ДПО Правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам. Приоритетные направления развития науки, технологий и техники РФ. Обновление навыков и приобретение компетенций с учетом региональных и отраслевых потребностей. Разработка локальных нормативных актов и методической документации по программам ДПО	4	2	2		

2.	<p>Применение андрагогической модели в обучении взрослых</p> <p>Андрагогика как наука о закономерностях обучения взрослых. Сложности работы со взрослыми. Сопротивление обучению: внешние причины возникновения сопротивления обучающихся, внутренние причины возникновения сопротивления обучающихся. Обучаемость взрослого. Мотивация обучения взрослых. Возрастная динамика мышления, памяти, внимания. Общие закономерности обучения взрослых (Вершловский С.Г.). Андрагогическая модель обучения М.Ш. Ноулз. Модель обучения Д.Колба. Основные андрагогические принципы обучения (С.И. Змеев). Специфика непрерывного образования взрослых. Рекомендации к организации обучения взрослых. Инновационные технологии обучения взрослых.</p>	4	2	2		
3.	<p>Психологическая безопасность личности в образовательной среде</p> <p>Подходы к рассмотрению психологической безопасности.</p> <p>Внешние и внутренние источники, воспринимаемые как угрозы психологической безопасности.</p> <p>Личностные ресурсы, обеспечивающие психологическую безопасность.</p>	4	2	2		
4.	<p>Применение игрофикации при формировании цифровых компетенций обучающихся</p> <p>Игры как эффективный инструмент обучения, оценки, мотивации, диагностики обучающихся.</p> <p>Игровые механики, жанры.</p> <p>Методология разработки игры.</p>	4	2	2		
5.	<p>Информационные технологии построения электронной образовательной среды организации</p> <p>Электронная образовательная среда как главный действующий элемент системы непрерывного образования.</p> <p>Основы проектирования электронных онлайн курсов, возможности и инструментарий системы ELMS Moodle, создание учебного контента, проведение занятий с использованием электронных курсов.</p>	10	2	8		

6.	<p>Технологии разработки учебного мультимедиа контента Тенденции развития технологий дистанционного обучения и организации удаленной совместной работы (рабочего пространства) Microsoft Teams и Zoom как платформы для организации учебного процесса Создание и публикация учебного мультимедиа контента</p>	6	2	4		
7.	<p>Современные технологии реализации инклюзивной практики в образовательной организации Предпосылки развития инклюзивного образования. Нормативно-правовые основы. Направления адаптации учебного процесса к требованиям инклюзивного образования. Психолого-педагогические особенности студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью разной нозологии. Социально-психологическое сопровождение студентов инвалидов разной нозологии. Применение инновационных методов психологической помощи. Особенности сопровождения абитуриентов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.</p>	6	2	4		
8	<p>Технологии самоорганизации и самомотивации. Самоменеджмент и мотивация. Ключевые принципы управления своими достижениями. Создание личного бренда.</p>	4	2	2		

9	<p>Тайм-менеджмент Временная перспектива личности и ее характеристики. Индивидуальные установки, связанные со временем: позитивное прошлое, негативное прошлое, гедонистическое настоящее, фаталистическое настоящее, будущее. Прокрастинация и как ее преодолеть. Технологии самоорганизации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Целеполагание <ul style="list-style-type: none"> - критерии качественной цели - дополнительные критерии - конфликты целей - методы выхода из конфликта целей 2. Формализация действий 3. Принятие управленческих решений <ul style="list-style-type: none"> - принцип Парето - матрица сравнений - матрица Эйзенхауэра - антиавральные решения 4. Планирование деятельности <ul style="list-style-type: none"> - правила дневного планирования - алгоритм планирования рабочего дня - методики планирования рабочего дня - недельное планирование - тайм-бокс. <p>Анализ собственного восприятия времени, диагностика самоорганизации деятельности, индивидуальных установок, связанных со временем, диагностика сформированности навыков тактического планирования и стратегического целеполагания, анализ ошибок планирования времени для выявления индивидуальных условий, повышающих эффективность технологий тайм-менеджмента.</p> <p>Знакомство с инструментами расстановки приоритетов и антиавральными мерами, овладение навыками самоорганизации деятельности посредством структурирования личного времени, построения планов, целеполагания.</p>	4	2	2		
10.	<p>Стресс-менеджмент. Управление профессиональным стрессом: профилактика стрессогенных факторов, уменьшение напряжения от неизбежных стрессоров и организация системы преодоления их негативных последствий. Методики определения уровня стресса и стрессоустойчивости. Приемы повышения стрессоустойчивости. Антистресс-алгоритм для экстремальных ситуаций.</p>	4	2	2		
11.	<p>Подготовка индивидуального проекта (разработка программы повышения квалификации)</p>	26			26	

12.	Итоговая аттестация (Зачет в форме защиты индивидуального проекта)	2				2
	Итого	72	16	28	26	2

2.4. Структура и содержание разделов (дисциплин, модулей) и тем

Лекционные занятия и их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.
1	2	3
1.	Нормативно-правовые основы организации и реализации программ ДПО Правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам. Приоритетные направления развития науки, технологий и техники РФ. Обновление навыков и приобретение компетенций с учетом региональных и отраслевых потребностей. Разработка локальных нормативных актов и методической документации по программам ДПО	2
2.	Применение андрагогической модели в обучении взрослых. Андрагогика как наука о закономерностях обучения взрослых. Сложности работы со взрослыми. Обучаемость взрослого, показатели обучаемости. Общие закономерности обучения взрослых (Вершловский С.Г.). Андрагогическая модель обучения М.Ш. Ноулз. Модель обучения Д.Колба. Основные андрагогические принципы обучения (С.И. Змеев). Специфика непрерывного образования взрослых. Инновационные технологии обучения взрослых.	2
3.	Психологическая безопасность личности в образовательной среде Подходы к рассмотрению психологической безопасности. Внешние и внутренние источники, воспринимаемые как угрозы психологической безопасности. Цифровизация в образовании, образовательные миграции - ресурсы или угрозы? Социально-психологическое сопровождение межкультурного сотрудничества студентов в процессе обучения и воспитания в вузе как условие психологической безопасности.	2
4.	Применение игрофикации при формировании цифровых компетенций обучающихся Игры как эффективный инструмент обучения, оценки, мотивации, диагностики обучающихся. Краткая история игр и геймификации. Основные категории (понятия) в теории игр. Цели, двойственность игры. Элементы игры, используемые в процессе обучения. Игровые механики, жанры. Модель игровых механик К. Вербаха. Циклы вовлечения на различных уровнях: микро, макро. Игровые элементы для каждой механики. Методология разработки игры. Игровые механики и жанры, как часть игры. Движущие силы игроков. Учет типов игроков при разработке игры. Динамика игры.	2
5.	Информационные технологии построения электронной образовательной среды организации Электронная образовательная среда как система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий. Возможности ELMS Moodle. Формы представления учебных материалов: интерактивные и неинтерактивные элементы. Основы разработки электронных онлайн-курсов в среде Moodle. Управление и администрирование электронного курса. Работа со списками студентов, группами.	2

6.	Технологии разработки учебного мультимедиа контента Тенденции развития технологий дистанционного обучения и организации удаленной совместной работы (рабочего пространства) на примере программных продуктов Microsoft Teams и Zoom. Создание и публикация учебного мультимедиа контента.	2
7.	Современные технологии реализации инклюзивной практики в образовательной организации Социальные и институциональные проблемы инклюзивного образования Нормативно-правовые основы обучения и комплексного сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в вузе. Адаптация учебного процесса к требованиям инклюзивного образования, адаптация образовательных программ для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Организация образовательного процесса, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Социально-психологическое сопровождение студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в условиях вуза. Психолого-педагогические особенности студентов с нарушением слуха. Психолого-педагогические особенности студентов с нарушением зрения. Психолого-педагогические особенности студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата. Профориентационная работа с учащимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в образовательных организациях. Организация деятельности по содействию трудоустройству студентов и выпускников вузов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Организация деятельности центров инклюзивного волонтерства.	2
8.	Самоорганизация и самомотивация. Ключевые принципы управления достижениями. Формирование личного бренда. Алгоритм создания личного бренда. Индивидуальный план развития	
9.	Тайм-менеджмент. Временная перспектива личности и ее характеристики. Индивидуальные установки, связанные со временем: позитивное прошлое, негативное прошлое, гедонистическое настоящее, фаталистическое настоящее, будущее. Планирование деятельности - правила дневного планирования - алгоритм планирования рабочего дня - методики планирования рабочего дня - недельное планирование - тайм-бокс.	
10.	Стресс-менеджмент. Управление профессиональным стрессом: профилактика стрессогенных факторов, уменьшение напряжения от неизбежных стрессоров и организация системы преодоления их негативных последствий.	

Перечень практических занятий, их содержание

№ раз-дела, темы	Наименование практического занятия, его трудоемкость, час.
1.	Нормативно-правовые основы организации и реализации программ ДПО

	Разработка (на основе шаблона) локального нормативного акта, регулирующего организацию и реализацию ДПП в образовательной организации (2 час.).
2.	Применение андрагогической модели в обучении взрослых. Соппротивление обучению: внешние причины возникновения сопротивления обучающихся, внутренние причины возникновения сопротивления обучающихся. Сопротивление в сфере представлений. Сопротивление в сфере субъективного отношения. Сопротивление в сфере умений. Мотивация обучения взрослых. Обучаемость взрослого. Возрастная динамика мышления, памяти, внимания. Рекомендации к организации обучения взрослых. Инновационные технологии обучения взрослых (2 час.).
3.	Психологическая безопасность личности в образовательной среде. Эмоциональное и профессиональное выгорание как угроза психологической безопасности и их профилактика. Личностные ресурсы, обеспечивающие психологическую безопасность: жизнестойкость, жизненные и профессиональные ценности, локус контроля, стиль саморегуляции и др. (2 час.).
4.	Применение игрофикации при формировании цифровых компетенций обучающихся Игры как эффективный инструмент обучения, оценки, мотивации, диагностики обучающихся. Упражнения на знакомство с игровыми элементами. Составление профайла команды, игроков. Игра «Интуиция». Выбор игры для обучения, оценки, мотивации, диагностики обучающихся. Игровые механики, жанры. Разработка игрового сетинга. Описание «вымышленной вселенной», «реальной жизни». Составление путешествия игрока с использованием различных компонентов. Методология разработки игры. Составление маршрутной карты: 6 шагов в разработке игры. Создание игровой оболочки для процесса обучения. Разработка основных этапов игры согласно концепции «БО» (2 час.).
5.	Информационные технологии построения электронной образовательной среды организации Разработка электронного курса (модуля). Работа с настройками курса. Создание html-страничек с использованием встроенных WYSIWYG – редакторов. Создание ресурсов электронного курса: пояснения, файлы, web-страницы, ссылки на сторонние ресурсы. Работа с тестовой подсистемой. Создание банка вопросов и тестов. Изучение особенностей и способов использования инструмента «Задание». Создание и настройка лекций. Создание системы контроля и оценивания результатов. Работа с пользователями. (8 час.).
6.	Технологии разработки учебного мультимедиа контента Создание видео-лекций, публикация видео-контента на специализированные видео-сервисы (4 час.)
7.	Современные технологии реализации инклюзивной практики в образовательной организации Социально-психологическое сопровождение студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в условиях вуза. (4 час.).
8.	Технологии самоорганизации и самомотивации. Ключевые факторы повышения эффективности деятельности. Разработка индивидуального плана развития. Использование коучинговых инструментов в управлении и профессиональной деятельности.
9.	Тайм-менеджмент. Анализ собственного восприятия времени, индивидуальных установок, связанных со временем, диагностика самоорганизации деятельности, диагностика

	сформированности навыков тактического планирования и стратегического целеполагания, анализ ошибок планирования времени для выявления индивидуальных условий, повышающих эффективность технологий тайм-менеджмента (опросник Зимбардо, «Стиль саморегуляции поведения» В. И. Моросановой, «Способность к самоуправлению» (ССУ) Н.М.Пейсахова). Знакомство с инструментами расстановки приоритетов и антиавральными мерами, овладение навыками самоорганизации деятельности посредством структурирования личного времени, построения планов, целеполагания.
10.	Стресс-менеджмент Методики определения уровня стресса и стрессоустойчивости. Приемы повышения стрессоустойчивости. Антистресс-алгоритм для экстремальных ситуаций (2 час.).

Стажировка

Программа повышения квалификации «Современные технологии непрерывного обучения» может быть организована в форме стажировки.

Цель стажировки – получение знаний и практических навыков и умений для их эффективного использования в рамках имеющейся квалификации.

Стажировка направлена на совершенствование компетенций, связанных с планированием, подготовкой и реализацией процесса обучения в системе дополнительного профессионального образования, применение форм и методов обучения с учетом возрастных особенностей и специфики взрослых слушателей, в том числе особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, освоение современных технологий обучения, в том числе дистанционного и онлайн обучения, электронных курсов.

Прохождение стажировки возможно в организациях реального сектора экономики, в образовательной организации, реализующей программу повышения квалификации, а также других организациях высшего образования, не являющихся местом работы слушателя.

Стажировка носит индивидуальный характер, в обязательном порядке согласуется с руководителем стажировки от образовательной организации и может предусматривать следующие виды деятельности:

- самостоятельную теоретическую работу по теме стажировки;
- посещение лекций, консультаций, семинаров и других учебных и вне учебных занятий и мероприятий;
- приобретение и совершенствование профессиональных навыков, практическое освоение современных технологий непрерывного обучения;
- изучение организации и актуальных образовательных запросов с целью повышения компетентности сотрудников;
- работу с нормативной, учебно-методической и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, советах, заседаниях методических объединений, деловых встречах и др.

проведение аудиторных занятий, мастер-классов, презентаций, вебинаров и др.

Основным отчетным документом является дневник стажера (Приложение 1), в котором кратко представлена характеристика места стажировки, ведется ежедневный учет выполненной работы, дается краткое заключение о результатах стажировки. Дневник подписывается руководителем стажировки.

По результатам стажировки слушатель выполняет и защищает один индивидуальный проект (Приложение 2), тематика которого учитывает приоритетные направления об-

новления навыков и приобретения компетенций граждан с учётом региональных и отраслевых потребностей в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.03.2019 №178 и с учётом приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.07.2011 № 899.

2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

2.5.1. Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется по темам в виде выполнения тестов и контрольных работ, анализа ситуаций, проведения самодиагностики.

2.5.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Тема 1.

1. Минимально допустимый срок освоения программы повышения квалификации?

- а. 16 часов;
- б. 8 часов;
- в. 250 часов.

Тема 2.

1. Наука о совершенствовании профессиональной деятельности взрослого человека называется:

- а. педагогика
- б. дидактика
- в. андрогогика
- г. геронтология
- д. акмеология
- е. гендерология

2. Наука, изучающая закономерности обучения взрослых - это:

- а. педагогика
- б. дидактика
- в. андрогогика
- г. геронтология
- д. акмеология

3. Восприимчивость учащегося к усвоению знаний, новых способов их добывания – это:

- а. обучаемость
- б. воспитуемость
- в. развитость
- г. успеваемость

4. Обучаемость – это:

- а. субъективная удовлетворенность учащегося процессом и результатами учения
- б. способность учащегося к усвоению знаний, восприимчивость к помощи другого, активность ориентировки в новых условиях
- в. качественная характеристика результатов освоения учебной программы
- г. с одной стороны – результат предыдущего обучения и прошлого опыта, с другой – цель предстоящего обучения

Практическое задание «Факторы обучаемости»

Цель: анализ факторов, определяющих успешность обучения взрослого

Задание.

1. На основе анализа литературы и собственного преподавательского опыта, выделите факторы обучаемости взрослых, кратко опишите их возможное позитивное и негативное влияние на успешность обучения.

2. Оцените по 5-балльной системе мотивы повышения профессиональной квалификации по значимости для Вас: 1 балл соответствует минимальной значимости мотива, 5 баллов – максимальной.

- Коммуникативные мотивы (новые контакты):
- Мотивы избегания неудач (выполнение требований работодателя):
- Профессиональные мотивы:
- Мотивы творческой самореализации:
- Познавательные мотивы:
- Социальные мотивы (престиж, сохранение статуса):
- Материальные:

3. Соотнесите тип учащегося и предпочтительный для него метод проверки

Тип учащегося	Метод проверки
1. Синтетический	а. устный
2. Аналитический	б. решение задач (выбор ответа из вариантов)
3. Визуальный	в. с неограниченным сроком выполнения
4. Аудиальный	г. с фиксированным сроком, задания на время
5. Кинестетический	д. с открытыми вопросами
6. Импульсивный	е. письменный
7. Рефлексивный	ж. ролевая игра, лабораторная работа

Тема 3.

Перечислите признаки профессионального выгорания

1. Чувство безразличия, эмоционального истощения.
2. Негативное отношение к своим коллегам и студентам.
3. Снижение заработной платы

Тип профессиональной деформации педагога, который может наблюдаться в процессе специализации по профессии:

1. типологические деформации
2. общепедагогические деформации
3. специфические деформации
4. индивидуальные деформации

Перечислите основные, по Вашему мнению, угрозы психологической безопасности личности

Тема 4.

1. Какие элементы игры могут обогатить формат электронного учебника? Перечислите, дайте характеристику каждому элементу игры.

2. Кейс «Игрофикация».

Составьте объявление о вакансии, с учетом современных требований работодателя. В разработке объявления используйте игровой алгоритм Карла Каппа.

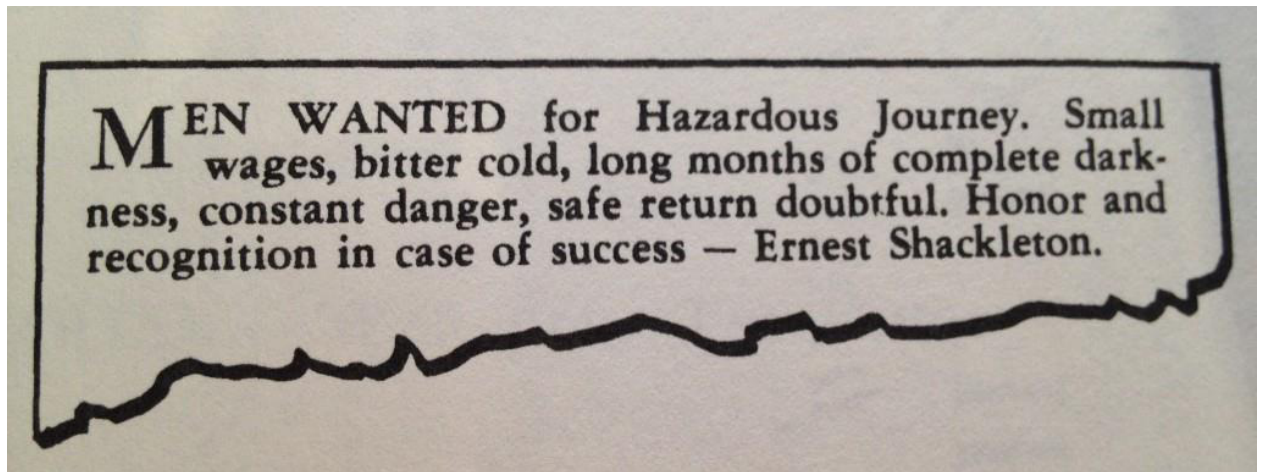


Рисунок 1. Объявление о вакансии 1890 г.

3. Кейс «Описание основных этапов разработки игры»
Согласно модели б «О» опишите этапы игры «Мафия», применяемую для закрытия вакансии «андеррайтер».
4. Какие движущие силы игры существуют?
 1. глобальная цель (миссия)
 2. сюжет (захватывающая история)
 3. исследование нового мира
 4. вызов, достижение личных целей, соревнование
 5. обладание собственностью, собирание, коллекционирование
 6. статус, влияние
 7. признание, социальное давление
 8. любопытство, непредсказуемость, сюрпризы, новизна
 9. социальные связи и взаимодействия
 10. нетерпение
 11. потеря и избегание
 12. воображение
5. Определите основные PBL, мотиваторы и метафору турнира по бизнес играм, организованном Агентством стратегических альтернатив.

ТУРНИР ПО БИЗНЕС ИГРАМ

ТУРНИР 10 ДЕЛОВЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ИГР С ОБЩИМ ЗАЧЁТОМ И ОЦЕНКОЙ 360 В «ТОЧКЕ КИПЕНИЯ» АГЕНТВА СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ



ОСОБЕННОСТЬ

- Наклейки оценки по ролям
 - Друг другу на бейдж
 - От зрителей на стену
- Оценка профессиональными ассессорами



Рисунок 1. Иллюстрация к турниру по бизнес-играм.

ниру по бизнес-играм.

Тема 5.

1. Создание в системе Moodle дихотомических тестовых вопросов.
2. Создание в системе Moodle вопросов со множественными вариантами ответа.
3. Создание теста с ограничением по времени. Проведение тестирования.
4. Создание ветвящейся лекции.

Тема 6.

1. Запишите небольшой ролик – введение в дисциплину с использованием какой-либо технологии (на камеру, телефон, захват с экрана и пр.)
2. Опубликуйте ролик на видео-хостинг
3. Опубликуйте ролик в системе Moodle

Тема 7.

1. Составьте схематично предмет адаптации АОПОП для студентов с инвалидностью как встречный процесс приспособления вуза к обучающемуся и обучающегося с инвалидностью к университету.
2. Соотнесите организационные особенности обучения инвалидов в вузе с организационными последствиями:

Организационные особенности	Организационные последствия
Выраженная вариативность ограничений по здоровью у поступивших в вуз студентов (даже внутри одной нозологической группы)	Проблематичность введения практики обучения по индивидуальному учебному плану (вариант «растягивания» периода обучения)
Необходимость разработки четкого алгоритма проектирования вариативной АОП с учетом модально-специфических и модально-неспецифических закономерностей	Малое количество студентов одной нозологической группы на курсе

и мобильного обеспечения качественной индивидуализации образовательного процесса	
Наличие в академической группе 1-2 студентов с инвалидностью	Проблематичность объединения в группу для проведения адаптационных дисциплин (особенно в условиях подушевого финансирования и отсутствия повышающих коэффициентов)

3. Выберите правильный ответ: создание системы полисубъектного взаимодействия предполагает создание:

- А) инклюзивной горизонтали,
- Б) инклюзивной вертикали.

4. Специальные образовательные условия включают: Выберите один ответ:

- 1. наличие адаптированных программ
- 2. адекватную среду жизнедеятельности
- 3. формы коммуникации

5. Стандарт образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применительно к каждой категории лиц с ограниченными возможностями отражает требования... Выберите один ответ:

- 1. к коррекционно-развивающей работе
- 2. к трудовой и начальной профессиональной подготовке
- 3. к оборудованию, применяемому в бытовых условиях жизни учащихся

6. Процесс и результат предоставления человеку с ограниченными возможностями прав и реальных возможностей участвовать во всех видах и формах жизни наравне и вместе с остальными членами общества в условиях, компенсирующих ему отклонения в развитии – это: Выберите один ответ:

- 1. интеграция
- 2. дифференциация
- 3. адаптация
- 4. сегрегация

7. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению, в целях доступности получения дополнительного образования организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают:

Выберите один или несколько ответов:

- 1. обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)
- 2. присутствие ассистента, оказывающего учащемуся необходимую помощь
- 3. размещение в доступных для учащихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий
- 4. адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)
- 5. обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации
- 6. локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м
- 8. Что не позволяет сделать индивидуальный учебный план?

Выберите один ответ:

- 1. определить содержание и формы психолого-педагогического сопровождения
- 2. определить особые сроки и способы освоения учебных предметов, включенных в учебный план общеобразовательного учреждения

3. определить особые сроки и способы прохождения процедур промежуточной и итоговой аттестации

Практическое задание «Разработка программы адаптивной дисциплины – Коммуникативный практикум»

Разработать программу адаптивной дисциплины с интерактивными формами проведения занятий. Программу необходимо разработать, учитывая примерный тематический план:

Тема 1. Социально-психологические характеристики общения.

Тема 2. Речь в социальном взаимодействии.

Тема 3. Условия эффективной коммуникации в различных видах деятельности.

Тема 4. Условия и факторы, обеспечивающие продуктивное развитие коммуникативной компетентности.

Тема 5. Публичная речь.

Тема 6. Спор. Стратегия спора. Спор: происхождение и психологические особенности.

Тема 7. Манипулятивное общение. Особенности манипулятивного общения, манипулятивный стиль общения.

Тема 8. Формы деловой коммуникации.

Тема 9. Основные коммуникативные барьеры.

Тема 10. Психология конфликта.

Тема 8.

8. *На какие мероприятия с точки зрения эффективного тайм-менеджмента лучше не тратить время руководителю в начале рабочего дня:*

- а. уточнение плана на день
- б. просмотр корреспонденции
- в. проведение совещания
- г. подготовка к сложным переговорам

9. *Под стрессом понимается*

- а) негативное психоэмоциональное состояние, вызывающее неблагоприятные последствия для организма;
- б) совокупность неспецифических адаптационных (нормальных) реакций организма на воздействие различных неблагоприятных факторов–стрессоров;
- в) нарушения психоэмоционального состояния человека, под воздействием различных факторов.

10. *Верно ли утверждение, что стресс может рассматриваться как положительное явление?*

- а) верно
- б) неверно

11. *На какие две основные группы делят факторы-стрессоры?*

- а) внешние и внутренние
- б) физические или психологические
- в) временные и постоянные
- г) объективные и субъективные

Практическое задание «Целеполагание»

Цель: Совершенствование умений целеполагания и формализации деятельности

Задание.

1. Необходимо сформулировать собственную рабочую цель (*Помните об основных критериях качественной цели*).

2. Применить алгоритм формализации деятельности и формализовать действия по реализации своей рабочей цели (*Цель подразделяется на 3-9 задач. Каждая задача раскладывается на 3-9 действий*).

Алгоритм:

1. первоначально определяем цель
2. фиксируем задачи
3. производит поиск скрытых задач
4. Фиксируем пласт действий
5. производим поиск скрытых действий

- Уровень целей – план на месяц
- Уровень задач – план на неделю
- Уровень действий – план на день

Практическое задание «Портрет стрессоустойчивого человека»

Цель. Определение и формирование качеств, формирующих стрессоустойчивость.

Задание.

1. Перечислите личные качества, которые, по Вашему мнению, помогают человеку справляться со стрессом. Обсудите этот список с коллегами, друзьями и членами семьи на предмет того, могут ли они что-то добавить.

2. Проранжируйте качества из списка, формирующего «Портрет стрессоустойчивого человека».

3. Оцените степень развития у Вас перечисленных качеств по шкале от 1 до 10.

4. Сделайте вывод о том, какие именно качества Вам нужно в первую очередь развивать для повышения личной стрессоустойчивости, учитывая их значимость (ранг) и текущий уровень развития.

Практическое задание «Инвентаризация стрессов»

Цель. Осознание актуальных причин стрессов в профессиональной деятельности, а также выявление возможной управления ими.

Рекомендации. Д. Фонтана предлагает следующий подход к работе со стрессовыми факторами, связанными с вашей работой. Во-первых, необходимо настроить себя на то, что действительно что-то всегда можно сделать для уменьшения влияния стресса. 60% людей, которые считают свою работу вызывающей стресс, не имеют никакой программы по управлению им. Это связано во многом с тем, что мы все не очень охотно признаемся окружающим и самим себе, что испытываем стресс. Мы не хотим показаться слабыми и стремимся выстоять любой ценой. Однако, если влияние стрессоров не ослабевает, это приводит к развитию синдрома эмоционального выгорания и ухудшению самочувствия.

Задание.

1. Составьте перечень причин, вызывающих стресс на работе. Опишите каждую из причин (стрессоров) предельно конкретно, описывая определенные действия и указывая людей.

2. Составьте два списка, проранжировав выявленные причины сначала по силе влияния на Вас (на уровень личного стресса), а затем по степени фактической значимости для Вашей профессиональной деятельности. Сопоставьте эти списки и проанализируйте их на соответствие, сделайте выводы.

3. Выявите в каждом стрессоре объективные (связанные с требованиями профессиональной деятельности) и субъективные (связанные с личными характеристиками, темпераментом и Вашими особенностями реагирования на стрессовые ситуации) стороны. Какими из них Вы можете управлять?

4. Разделите первоначальный список стрессоров на три группы в зависимости от возможности управления ими: «Немедленное действие», «Будущее действие», «Игнорирование или адаптация».

5. Сделайте общий вывод по результатам выполнения задания.

Кейс «Руководителя не переделать»

Задание. Руководитель ставит много задач, создает авралы, провоцирует стрессы. Подберите сотрудников, которые смогут с ним работать.

Описание ситуации. В крупном рекламном агентстве руководство и HR-директор давно знают, что начальник отдела по работе с крупными клиентами очень импульсивен. Часто на ходу отменяет одни решения и принимает другие. Однако это помогает ему использовать момент: скажем, срочно подготовить к какому-либо событию мероприятие, выступление, и в итоге заключить новые контракты на большие суммы. Но работать с таким шефом сложно, и люди уходят. В отделе запредельная текучесть – выше 60%!

Не выдерживают даже отменные профессионалы, влюбленные в свое дело и готовые работать, казалось бы, в любое время дня и ночи. Как выяснилось в ходе выходных интервью, которые провели с увольняющимися профессионалами HR-менеджеры, дело не в том, что работы много или приходится трудиться в условиях ненормированного дня. Причина в другом: так как руководитель отдела часто меняет решения и задачи, лишь 50% начатого удается доводить до конца. Только сотрудники приступят к выполнению одного поручения, шеф говорит, что надо все бросить и срочно приступить к другому. У людей возникает ощущение, что они работают напрасно. И начиная следующий проект, они никогда не знают, смогут ли его реализовать. Это снижает эффективность работы.

О том, чтобы расстаться с начальником отдела, не может быть и речи. Он приносит много денег компании. Но нужно как-то стабилизировать отдел, добиться, чтобы люди оставались в нем. Об этом HR-директор и генеральный директор поговорили после одного из совещаний. Понятно, что самого начальника не изменить и не перевоспитать. Тогда остается одно – подбирать таких людей, которые смогли бы с ним работать. Это должны быть стрессоустойчивые, способные трудиться в условиях многозадачности, сжатых сроков и авралов люди.

2.5.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

Не предусмотрено.

2.6. Оценочные средства для промежуточного контроля успеваемости

2.6.1. Промежуточный контроль

Не предусмотрено.

2.6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий промежуточного контроля

Не предусмотрено.

2.6.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

Не предусмотрено

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы слушателей по программе (дисциплине, разделу, модулю)

В процессе самостоятельной работы обучающиеся, помимо основной и дополнительной литературы, рекомендованной в п.5, могут пользоваться следующими методическими материалами:

- УМК по дисциплине;

- Практикумы, сборники задач;
- Прочее.

4. Оценочные средства для проведения итоговой аттестации по программе (дисциплине, модулю)

4.1. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в виде недифференцированного зачета в форме защиты индивидуального проекта, представляющего собой разработку образовательного модуля в объеме не менее 16 часов, тематика которого должна учитывать приоритетные направления обновления навыков и приобретения компетенций граждан с учетом региональных и отраслевых потребностей в соответствии с приказом Минобрнауки России от 28 марта 2019 г. № 178.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы (дисциплины, модуля)

а) основная литература:

1. Об образовании в Российской Федерации: фед. закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из СПС «Консультант».

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 [Электронный ресурс] // Доступ из СПС «Консультант».

4. Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»: приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н

5. Змеёв С.И. Андрагогика. Основы теории, истории и технологии обучения взрослых [Электронный ресурс]/ Змеёв С.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2007.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7399.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Фопель К. Психологические принципы обучения взрослых. Проведение воркшопов: семинаров, мастер-классов [Электронный ресурс]/ К. Фопель — Электрон. текстовые данные.— М.: Генезис, 2017.— 360 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64224.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Геранюшкина Г.П. Технологии и методы оценки персонала (учебно-методическое пособие) / Г.П. Геранюшкина — Иркутск: БГУ, 2017. – 120 с. Режим доступа: <http://lib-catalog.bgu.ru/>

8. Каменская Е.Н. Психологическая безопасность личности и поведение человека в чрезвычайной ситуации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каменская Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87480.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Гейб Зикерманн Геймификация в бизнесе [Электронный ресурс]: как пробиться сквозь шум и завладеть вниманием сотрудников и клиентов/ Гейб Зикерманн, Джоселин Линдер— Электрон. текстовые данные.— М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39181.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Кевин Вербах Вовлекай и властвуй. Игровое мышление на службе бизнеса [Электронный ресурс]/ Кевин Вербах, Дэн Хантер— Электрон. текстовые данные.— М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39166.html>.— ЭБС «IPRbooks»

11. Авинаш Диксит Теория игр [Электронный ресурс]: искусство стратегического мышления в бизнесе и жизни/ Авинаш Диксит, Барри Нейлбафф— Электрон. текстовые

данные.— М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015.— 459 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39427.html>.— ЭБС «IPRbooks»

12. Екимова М.А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle [Электронный ресурс]/ Екимова М.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49654.html>.— ЭБС «IPRbooks»

13. Шабанов А.Г. Дистанционное обучение в условиях непрерывного образования. Проблемы и перспективы развития [Электронный ресурс]: монография/ Шабанов А.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Современная гуманитарная академия, 2009.— 284 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16946.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Братищенко В.В. Вводный курс по работе в системе дистанционного обучения Moodle: Учеб.пособие. — Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.— 54с.

13. Аванесов В. С. Язык педагогических измерений [Электронный ресурс] / В.С. Аванесов. – URL: <http://testolog.narod.ru/Theory65.html>.

14. Крокер Л. Введение в классическую и современную теорию тестов [Электронный ресурс]: учебник/ Крокер Л., Дж. Алгина— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2010.— 668 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9081.html>.— ЭБС «IPRbooks»

15. Коржуев А.В. Современная теория обучения. Общенаучная интерпретация [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов и системы последиplomного профессионального образования преподавателей / А.В. Коржуев, В.А. Попков. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2017. — 192 с. — 978-5-8291-1159-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71805.html>

16. Пузанов Б.П. Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.П. Пузанов, Т.Г. Богданова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2012. — 256 с. — 978-5-7042-2341-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18609.html>

17. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.А. Архангельский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68022.html>.— ЭБС «IPRbooks»

18. Льюис Д. Управление стрессом: Как найти дополнительные 10 часов в неделю [Электронный ресурс] / Д. Льюис ; пер. А. П. Хомик. — Электрон. текстовые данные. М. : Альпина Паблишер, 2019. — 240 с. — 978-5-9614-1851-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82361.html>.

19. Борисова А. Н. День управления стрессом [Электронный ресурс] / А. Н. Борисова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Антология, 2013. — 160 с. — 978-5-94962-238-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42429.html>.

20. Емельянов С.М. Практикум по конфликтологии / С.М. Емельянов. – 2-е изд., доп. и перераб. – 2009 <http://www.klex.ru/1fl>

21. Геранюшкина Г.П. Управление конфликтами и организация переговорного процесса / Г.П. Геранюшкина — Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015, - 176 с. Режим доступа: <http://lib-catalog.bgu.ru/>

22. Геранюшкина Г.П. Технологии и методы оценки персонала (учебно-методическое пособие) / Г.П. Геранюшкина — Иркутск: БГУ, 2017. – 120 с. Режим доступа: <http://lib-catalog.bgu.ru/>

б) дополнительная литература:

1. Непрерывное образование в XXI веке Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=38962>

2. Психология управления (учебно-методическое пособие) / Г.П. Геранюшкина — Иркутск: БГУЭП, 2002. — 86с. Режим доступа: <http://lib-catalog.bgu.ru/>

3. Зикерманн Гейб, Линдер Джоселин. Геймификация в бизнесе. Как пробиться сквозь шум и завладеть вниманием сотрудников и клиентов / Г. Зикерманн, Д. Линдер. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 272 с.
4. Трейси Брайан Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс]/ Трейси Брайан— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2019.— 302 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82536.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Лопарев А.В. Конфликтология: учебник для академического бакалавриата / А.В.Лопарев, Д. Ю. Знаменский. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 290 с. <https://www.biblio-online.ru/book/B2FF1983-705C-49F2-BE27-1362F66D576E>
6. Иванова О.А. Конфликтология в социальной работе: учебник и практикум для академического бакалавриата / О.А.Иванова., Н.Н. Суртаева. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 282 с. <https://www.biblio-online.ru/book/B2FF1983-705C-49F2-BE27-1362F66D576E>
7. Кашапов М.М. Психология конфликта: учебник и практикум для академического бакалавриата / М.М.Кашапов. – 2-е изд. испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 184 с. <https://www.biblio-online.ru/book/F7D0D828-1548-47CF-8A37-7222B28CB95F>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы (дисциплины, модуля)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

– Лицензионная полнотекстовая база электронных изданий — ЭБС IPRbooks, которая является первой в стране сертифицированной электронно-библиотечной системой, рекомендованной для использования в образовательной деятельности учебных заведений. Адрес доступа: <http://iprbookshop.ru>. Условия доступа: Для начала работы в системе каждому читателю необходимо зарегистрироваться в читальном зале 2-101.

– Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных ООО «ИВИС», адрес доступа: www.ebiblioteka.ru, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ;

– Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», адрес доступа: www.grebennikon.ru; доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

– Научная электронная библиотека «Киберленинка», адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>, доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций.

– НЭБ «eLibrary», адрес доступа: www.elibrary.ru, доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации;

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», поставщик – Федеральное государственное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций», адрес доступа: <http://window.edu.ru>, доступ свободный к интегральному каталогу образовательных Интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования, доступ круглосуточный неограниченный для всех пользователей;

– Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) создана и целенаправленно развивается как тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Адрес доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>

– Федеральная служба государственной статистики (Росстат). Российский федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по формированию официальной статистической информации о социальном, экономическом, демографическом и экологическом положении страны, а также функции по контролю и надзору в области государственной статистической деятельности на территории Российской Федерации. Адрес доступа: <http://www.gks.ru>

– Polpred.com Обзор СМИ. Архив важных публикаций, собирается вручную. База данных с рубрикатором: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллион лучших сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам. Polpred.com открыт со всех компьютеров библиотеки и внутренней сети. Адрес доступа: <http://polpred.com/news>

– Портал интерактивных электронных изданий сетевого распространения “Book on Lime” содержит интерактивные учебники и пособия по различным направлениям высшего и среднего профессионального образования: от инженерно-технических до гуманитарных. Книги, размещенные на сайте «Book On Lime», могут быть использованы как для самостоятельной, так и для групповой работы. Учебные курсы и материалы размещаются по соглашению с правообладателями (авторами и образовательными учреждениями). Адрес доступа: <https://bookonlime.ru/>

– Доступ к электронному каталогу библиотеки университета, адрес доступа: <http://lib-catalog.bgu.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению программы (дисциплины, модуля)

Обучение проводится в очно-заочной форме, с применением дистанционных образовательных технологий.

Изучать программу (дисциплину) рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании.

Слушатель изучает представленный учебный материал, знакомится с перечнем литературы по теме, работает с ней самостоятельно в удобном временном режиме, после чего выполняет практические задания по теме. Все необходимые учебные материалы находятся в электронном виде.

По всем возникающим вопросам слушатель может получить консультации в режиме онлайн (форумы, чаты).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе (дисциплине, модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Для реализации программы создана информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения свободного программного обеспечения «Moodle».

Необходимым условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет-браузера (Mozilla Firefox, Google Chrome) и подключение к сети Интернет. В учебном процессе, помимо полного пакета Microsoft Office 2016, ОС Windows, СДО Moodle, используется специализированное программное обеспечение:

7-Zip

Adobe Flash player

Adobe Acrobat Reader

Gimp

Inkscape
WinStep
Inkscape, Gimp
Пакет OpenOffice
WinDjView
Гарант платформа F1
КонсультантПлюс

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по программе (дисциплине, модулю):

При реализации программы с использованием дистанционных образовательных технологий слушателю предоставляется свободный доступ к информационным ресурсам университета по сети Интернет, за исключением времени необходимого для проведения ремонтных и профилактических работ. Рабочее место преподавателя оборудовано персональным компьютером, подключенным в сеть интернет. Кроме этого, используются лекционные аудитории; аудитории для проведения семинарских и практических занятий; компьютерные классы; мультимедийные аудитории, оборудованные интерактивными досками.

Слушателю курса для обучения необходимо наличие персонального компьютера (ноутбук), подключенный в сеть интернет.

Авторы рабочей программы

канд.психолог.наук, доцент Е.Л. Трофимова
канд.техн.наук, доцент А.В. Родионов
канд.экон.наук, доцент О.Р. Баева
канд.социолог.наук, доцент Е.В. Зимина
канд.экон.наук, доцент Е.А. Арбатская
канд.экон.наук, доцент О.В. Ганаза
канд.экон.наук, доцент Н.В. Лисовская
ст. преподаватель Л.В. Казанцев

дата

подпись стажера

расшифровка подписи

Руководитель структурного подразделения
Должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Требования и критерии оценивания индивидуального проекта

1. Индивидуальный проект представляет собой разработку образовательного модуля (программы повышения квалификации НПР или обучения персонала в организации), в объеме не менее 16 часов.

2. Тематика предлагаемого образовательного модуля должна быть актуальна для организации и/или структурного подразделения, в котором проходила стажировка слушателя, и учитывать приоритетные направления обновления навыков и приобретения компетенций граждан с учётом региональных и отраслевых потребностей в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.03.2019 №178 и с учётом приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.07.2011 № 899.

3. Содержание и реализация предлагаемой программы может быть ориентирована на:

- разработку и продвижение востребованных образовательных программ для целевых аудиторий с учетом требований профессиональных стандартов, современных технологий преподавания, формулирования образовательных результатов и использования релевантных способов их оценки;
- овладение современными образовательными технологиями обучения взрослых, изучение возрастно-психологических и индивидуально-психологических особенностей граждан;
- формирование компетенций наставников для молодых специалистов, востребованных в реальном секторе экономики субъекта Российской Федерации;
- овладение технологическими навыками, востребованными на предприятиях работодателей, для развития которых предполагается обучение слушателей;
- формирование способности учитывать особенности нозологических групп инвалидов и обучение методикам реализации образовательных программ для инвалидов и лиц с ОВЗ.

4. Проект должен включать:

- титульный лист;
- цель и задачи образовательного модуля (обоснование ее актуальности);
- перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС или квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям;
- учебно-тематический план;
- содержание занятий;
- формы текущей и итоговой аттестации;
- оценочные средства текущей и итоговой аттестации;
- используемые образовательные технологии;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы

5. Защита проекта будет осуществляться на основе рецензирования преподавателями программы.

Бланк оценки проекта

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) мак- симальная	Оценка фак- тическая
1	Актуальность представленной программы - соответствие требованиям профессиональных стандартов/ квалификационным требованиям - направленность на формирование практических умений и навыков	15	
2	Определение цели и предполагаемых результатов обучения - описание количественных или качественных критериев для оценки уровня формирования компетенций или квалифика- ционных требований	10	
3	Структура программы - соответствие содержания тем цели и задачам программы - рациональность распределения времени	10	
4	Содержание программы - соответствие содержания заявленной теме занятия - обоснованность выбранной технологии/метода обучения - логичность и последовательность тем - наличие рекомендаций по выполнению самостоятельной ра- боты	15	
5	Используемые технологии обучения - применение активных и интерактивных методов обучения - применение ИКТ - применение дистанционных образовательных технологий - применение технологий, ориентированных на обучение раз- личных возрастных, социальных, профессиональных, нозоло- гических групп	20	
6	Оценочные средства текущей аттестации - соответствие предложенного задания заявленной теме, ком- петенции, квалификационному требованию - наличие и обоснованность оценочной шкалы	15	
7	Оценочные средства итоговой аттестации - соответствие предложенного задания заявленной теме, ком- петенции, квалификационному требованию - наличие и обоснованность оценочной шкалы	15	
	Общее количество баллов	100	