



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Межотраслевой центр повышения квалификации государственных, муниципальных служащих
и работников народного хозяйства РФ

Адрес: г. Иркутск, ул. Ленина, 11, корпус 4 БГУ, оф.003
Телефон: (3952)52-26-31; E-mail: 255973@mail.ru
<http://mcprk.edu38.ru/>

ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БГУ») приглашает принять участие в курсах повышения квалификации по программе:

«Государственное и муниципальное управление», в объеме 40 ак. часов

Программа включает в себя рассмотрение следующих основных вопросов:

- Основы государственного управления
- Муниципальное управление и местное самоуправление
- Государственная и муниципальная служба
- Стратегическое планирование развития территории
- Экономика городского (муниципального) хозяйства

Для обучения каждому слушателю необходимо иметь доступ к компьютеру с выходом в сеть Интернет. Слушатели, прошедшие обучение по программе, получают **удостоверение о повышении квалификации установленного образца.**

Продолжительность обучения – 2 недели (с 1 и 15 числа каждого месяца)

Форма обучения – заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

Стоимость обучения – 3000 рублей, без НДС

Программа состоит из нескольких модулей с тестовыми заданиями, по окончании изучения слушателю необходимо пройти итоговое тестирование.

До начала занятий должны быть заключены договоры на обучение между слушателями и ФГБОУ ВО «БГУ», произведена полная предоплата обучения и предоставлена копия документа о высшем либо среднем профессиональном образовании слушателей.

Для участия в программе необходимо оформить заявку и выслать по электронной почте: **255973@mail.ru**, с пометкой «Дистанционный курс».

Форма заявки на обучение в МЦПК БГУ по программе «_____»
(обязательно указать наименование программы)

Ф.И.О. обучающегося (с указанием контактного телефона, e-mail)	Должность обучающегося	Наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	Юридический адрес и реквизиты организации (с указанием лица, подписывающего договор)	Телефон, факс (с кодом)	Форма оплаты